

На фирменном бланке юридического
лица/ИП

Генеральному директору АО
«Челябкоммунэнерго»
Ющенко А.И.

Исх. № _____ дата

(заявку со всеми документами приносить по адресу:
454112, г. Челябинск, проспект Победы, 290 оф710)

Заявка
на подключение к системе теплоснабжения

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные, прописка физического лица -
Заказчика)

просит определить техническую возможность подключения к тепловой сети (увеличения разрешенной к
использованию тепловой мощности подключенных теплопотребляющих установок), и выдать
технические условия на подключение к тепловой сети теплопотребляющих установок в принадлежащем
мне объекте

(подробно: наименование объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта)
расположенном по адресу: _____

(адрес или место расположения объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта)
Характеристика и назначение объекта: _____

(краткая харак-ка, назначение или предполагаемое использование объекта, отдельных зданий,
сооружений, помещений в составе объекта, режим теплопотребления)

Теплоноситель: давление, температура

Подключенная тепловая нагрузка объекта: _____
(указать: новая или дополнительная)

	Тепловая нагрузка, Гкал/час, расчетный расход т/час			
	Общая	Отопление	Вентиляция	Горячее водоснабжение
Всего по объекту, в				

Срок сдачи объекта (ввода в эксплуатацию) _____ кв. _____ года.

	Тепловая нагрузка, Гкал/час			
	Общая	Отопление	Вентиляция	Горячее водоснабжение
Всего по объекту, в т.ч.:				
Жилая часть				
Нежилая часть				

Срок подачи теплоносителя на объект _____ кв. _____ года

Существующая общая тепловая нагрузка теплопотребляющих установок объекта (заполняется только в случае реконструкции или смены назначения существующего объекта, отдельных помещений в составе существующего объекта):

Приложения к заявке на подключение к системе теплоснабжения:

1. Нотариально заверенные копии учредительных документов организации (устав, учредительный договор, положение).
2. Копии положения о филиале (для организаций (филиалов) выступающих от имени юридического лица).
3. Копии документов о назначении руководителя юридического лица либо доверенность (в случае, если он действует на основании доверенности)
4. Копия Свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя).
5. Копия Свидетельства о постановке юридического (физического) лица на учёт в налоговом органе.
6. Копия информационного письма Росстата о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в ЕГРПО.
7. Копия паспорта физического лица (страницы №№ 3, 4, 6)(для физ.лиц).
8. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на подключаемый объект или земельный участок, на котором планируется строительство (реконструкция) объекта, чьи теплопотребляющие установки подключаются к сети, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются копии свидетельств о государственной регистрации прав на указанный подключаемый объект или земельный участок).
9. Топографическую карту участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями).
10. Информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства;
11. Информацию о разрешенном использовании земельного участка;
12. Величины тепловой нагрузки объекта от проектной организации, имеющей соответствующую лицензию на проектирование систем теплоснабжения, и копию лицензии данной проектной организации.
13. Копии ранее выданных ТУ на теплоснабжение (подключение к сети) объекта при их наличии.
14. Сведения о заявителе: почтовый адрес, телефон (факс), банковские реквизиты (наименование банка, р/счет, к/счет, БИК)
15. Ситуационный план расположения Объекта с привязкой к территории населенного пункта.
16. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от лица заявителя.

Документы, указанные в пунктах со 2-го по 8-й включительно, должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации (документы, состоящие из нескольких листов должны быть прошиты).

Заявка на подключение подаётся в двух экземплярах.

НА ЗАЯВЛЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬНО УКАЗЫВАТЬ КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН

По дополнительным вопросам обращаться по тел.: _____

Руководитель (должность) _____ ф.И. О.

М.П.

(подпись руководителя юридического лица)

(Фамилия Имя Отчество физического лица)

(подпись физического лица, дата)